

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder de Opdrachtnemer: Arcade Management BV, gevestigd te Overslag. De Opdrachtgever is de wederpartij van de Opdrachtnemer. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever kunnen ook als Partij of gezamenlijk als Partijen benoemd worden.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en een Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door de Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met de Opdrachtnemer, waarvoor door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze overeenkomsten derden worden betrokken.

Artikel 3. Offertes

1. De door Opdrachtnemer gemaakte offertes of aanbiedingen zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.

2. De Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd. Deze bevestiging kan door het ondertekenen van een overeenkomst.

3. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven. Voor werkzaamheden buiten NL wordt de BTW verlegd naar de Opdrachtgever.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen de Partijen is een middelenverbintenis. De Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft de Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende

extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

4. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan de Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase heeft goedgekeurd.

6. De werkzaamheden worden uitgevoerd op een locatie die kosteloos ter beschikking wordt gesteld door de Opdrachtgever, bij de Opdrachtgever zelf, op een locatie bij de klant van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtnemer zelf gekozen plaats.

Artikel 5. Contractduur: uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij de Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever de Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 6. Onafhankelijkheid

1. De Opdrachtnemer oefent zijn werkzaamheden volledig vrij en onafhankelijk uit. Hij ontvangt van de Opdrachtgever geen enkele bindende richtlijn, bevel of order en er kan in geen geval een band van ondergeschiktheid tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer tot stand komen. De Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden naar eigen goeddunken in met het oog op het volbrengen van de opdracht en beschikt zelfstandig over zijn tijd.

2. De Opdrachtnemer verklaart dat hij voldaan heeft aan alle wettelijke voorschriften en reglementen om zijn beroepswerkzaamheid als zelfstandige, alsook die van zijn personeel en zijn aangestelden, in alle wettelijkheid te kunnen uitoefenen. Hij verklaart te hebben voldaan aan zijn verplichtingen inzake BTW, directe belastingen en sociale zekerheid welke hem als zelfstandige in het raam van deze activiteit worden opgelegd.

3. Tussen Partijen wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat deze er:

- op elk moment zullen op toezien dat de richtlijnen van de Opdrachtgever geen afbreuk doen aan de onafhankelijkheid van de Opdrachtnemer;

- zullen op toezien dat derden systematisch de identiteit van elke partij kunnen onderscheiden. Zo verbindt de Opdrachtnemer er zich onvoorwaardelijk toe dat hij zich ten overstaan van derden nooit zal voordoen als zijnde een personeelslid van de Opdrachtgever.

4. Niet exclusiviteit: Het is de Opdrachtnemer toegestaan tevens voor andere Opdrachtgevers te werken, met uitzondering van rechtstreekse concurrenten van de Opdrachtgever. De uitvoering van de andere diensten mag de goede uitvoering van de overeenkomst niet belemmeren, waarbij de Opdrachtnemer voldoende tijd en aandacht behoudt voor de optimale dienstverlening van de Opdrachtgever.

5. De Opdrachtnemer is noch een vennoot, noch een aangestelde, noch zelfs maar een vertegenwoordiger van de Opdrachtgever. Hij heeft geen bevoegdheid om in naam van de Opdrachtgever enige overeenkomst te tekenen en meer in het algemeen geen enkele bevoegdheid om enige verbintenis aan te gaan in naam van de Opdrachtgever.

Artikel 7. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen de Partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

2. Indien de Partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal de Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

5. In afwijking van lid 3 zal de Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan hem kunnen worden toegerekend.

Artikel 8. Geheimhouding

1. Beide Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere Partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. De Partijen zullen in het kader van de GDPR wetgeving alle persoonlijke informatie van de natuurlijke personen betrokken bij de uitvoering van deze overeenkomst met grote zorg behandelen, opslaan en uitsluitend gebruiken in het kader van deze overeenkomst. Partijen zullen deze persoonlijke informatie zonder voorafgaand akkoord van de betrokken persoon nooit delen met derden.

Artikel 9. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 8 van deze

voorwaarden behoudt de Opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die zijn toekomen op grond van de Auteurswet.

2. Alle door de Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, presentaties, hand-outs, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

3. De Opdrachtnemer behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 10. Opzegging

1. Beide Partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste 30 kalenderdagen in acht te nemen.

2. Elke Partij heeft het recht onmiddellijk een einde te maken aan de overeenkomst zonder dat hiervoor een vergoeding verschuldigd is wanneer de andere Partij:
- zich schuldig maakt aan een ernstige fout die de samenwerking ernstig in gedrang brengt;
- zich schuldig maakt aan bedrog of een zware fout;
- zich in geval van faillissement, ontbinding of kennelijk onvermogen bevindt;
alsook wanneer de vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer, om welke reden dan ook, onmogelijk verdere diensten kan verlenen voor een komende periode van opeenvolgende 3 maanden.
De beëindiging gebeurt per aangetekend schrijven met de vermelding van de reden.

Artikel 11. Ontbinding van de overeenkomst

1. De vorderingen van de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen indien:

- na het sluiten van de overeenkomst aan de Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden de Opdrachtnemer goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
- de Opdrachtnemer de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

2. In de genoemde gevallen is de Opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van de Opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.

Artikel 12. Gebreken; klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan de Opdrachtnemer.

2. Indien een klacht gegrond is, zal de Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal de Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

Artikel 13. Honorarium

1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium, een dagtarief of een uurtarief overeenkomen.
2. Indien het honorarium wordt vastgesteld op grond van een vast honorarium dan zal maandelijks een bedrag gefactureerd worden volgens de voortgang van de werkzaamheden.
3. Indien het honorarium wordt vastgesteld op grond van een dagtarief dan zal maandelijks een bedrag gefactureerd worden op basis van de werkelijk bestede tijd (8h/dag).
4. Indien het honorarium wordt vastgesteld op grond van een uurtarief dan zal maandelijks een bedrag gefactureerd worden op basis van de werkelijk bestede uren.
5. De tijd voor verplaatsingen tijdens de normale werkuren worden als werkuren aangerekend.
6. Voor opdrachten met overnachting wordt behoudens een voorafgaande afspraak tussen de Partijen een minimale werktijd van 12h aangerekend.
7. Verplaatsingskosten (incl. woon-werkplek), reiskosten (incl. trein, vliegtuig, hotel, huurwagen, ...) en administratiekosten zoals telefoon-, telefax, porto-, kopieer- en drukkosten en kosten van derden die noodzakelijk en volgens de overeenkomst in het kader van de opdracht door Opdrachtnemer worden gemaakt, worden naast de uur-/dagtarieven afzonderlijk in rekening gebracht.
8. Indien Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vast honorarium of uur-/dagtarief overeenkomt, is de Opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Opdrachtnemer mag prijsstijgingen doorberekenen, indien de Opdrachtnemer kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijv. lonen, brandstof, taksen.
9. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 1 maand zullen de verschuldigde kosten minstens 1 maal per maand in rekening worden gebracht.
10. Voor zover niet uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn alle bedragen altijd exclusief BTW.

Artikel 14. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum, op de rekening van de Opdrachtnemer en in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Na het verstrijken van 15 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever in verzuim; de Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
3. In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de Opdrachtgever zullen de vorderingen van de Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.
4. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats

van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 15. Incassokosten

1. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. In ieder geval is de Opdrachtgever verschuldigd de bedragen conform het incassopercentage zoals vastgesteld door de Nederlandse Orde van Advocaten met een minimum van 250 Euro.
2. Indien de Opdrachtnemer aantoont hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 16. Aansprakelijkheid

Indien de Opdrachtnemer aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

1. De Opdrachtnemer heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten.
2. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer, voor zover deze door zijn aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
3. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, alsook voor alle andere schade en kosten van welke aard ook, is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
4. In afwijking van hetgeen hierboven in lid 3 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan een maand, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste maand verschuldigde honorariumgedeelte.
5. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de Opdrachtnemer of zijn ondergeschikten.
6. De Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.
7. De Opdrachtnemer is zelf volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle belastingen, sociale zekerheidsbijdragen en andere wettelijke verplichtingen verbonden met of voortvloeiend uit de taken en activiteiten in uitvoering van deze overeenkomst.

Artikel 17. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop de Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor de Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer worden daaronder begrepen evenals ziekte en transportproblemen.
2. De Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat de Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.

3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van de Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden, zijn beide Partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4. Indien de Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 18. Nietigheid en Geschillenbeslechting

1. Elke eventuele nietigheid of niet-afdwingbaarheid van een bepaling van de overeenkomst brengt de geldigheid en afdwingbaarheid van de overige bepalingen van de overeenkomst niet in het gedrang.

2. De rechter in de woonplaats van de Opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft de Opdrachtnemer het recht zijn wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 19. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. *Deze voorwaarden zijn opgesteld op 1 januari 2018 en geldig tot ze worden gewijzigd door een nieuwe versie voor onbepaalde tijd. Deze voorwaarden zijn neergelegd bij de Kamer van Koophandel in Terneuzen.*